



WILKENWERK

Stellenbeschreibung

Ausbildung als Veranstaltungsfachkraft

(m/w/d)

40 Std./Woche

WER BIST DU?

Du hast Dein Abitur erfolgreich abgeschlossen und interessierst Dich schon immer für Events und Veranstaltungen? Organisation ist Deine Leidenschaft und wenn es ums „Möglichmachen“ geht, dann macht Dir keiner etwas vor?

Perfekt, denn zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir jemanden, der sich für eine Ausbildung als Veranstaltungsfachkraft begeistert und bei WILKENWERK wachsen möchte. Dabei lernst Du an drei Tagen in der Woche bei uns in der Agentur und an zwei Tagen besuchst Du die Berufsschule City Nord BS28.

WER WIR SIND

Von wegen trockene Fischköpfe – bei WILKENWERK triffst du auf einen Haufen passionierter Anpacker, Ideentüftler und Orga-Talente, die jeden Tag versuchen, das Beste aus sich, ihren Hirnen und Herzen, Präsentationen und Kalkulationen herauszuholen. Transparenz, Menschlichkeit und Kommunikation auf Augenhöhe werden bei uns großgeschrieben.

WAS WIR DIR BIETEN

- Flexible Arbeitszeiten und Arbeitsplatzmodelle
- Flache Hierarchien und gelebtes Miteinander
- Ein befähigendes Arbeitsumfeld, dass dich wertschätzt und weiterbildet
- Entfaltungsfreiraum für deine persönlichen Ziele und Interessen
- Einen Arbeitsplatz mitten im Kreativ-Hotspot „Altes Finanzamt Altona“
- Abwechslungsreiche Projektarbeit für namhafte Marken und Partner:innen
- Und natürlich gibt's auch Kaffee, Tee und Snacks bis zum Abwinken

WAS WIR VON DIR ERWARTEN

- hohe Motivation und Eigeninitiative
- erste Arbeitserfahrungen im Bereich von Veranstaltungen
- sicherer Umgang mit den grundlegenden Funktionen von MS Office
- ein zeitgemäßes Gespür für den Umgang mit Sozialen Medien
- verhandlungssicheres Englisch in Wort und Schrift
- Teamfähigkeit und Spaß an der Kommunikation mit Kund:innen
- einen Führerschein der Klasse B

DEINE AUFGABEN

- Bei uns erlernst Du die gesamte Klaviatur der Fähigkeiten einer herausragenden Veranstaltungsfachkraft. Was das bedeutet?
- Neben Deiner schulischen Ausbildung - für die wir Dir ausreichend Zeit und Unterstützung zukommen lassen - bist Du voll in unsere Team- und Projektstruktur eingebunden und darfst überall dort sein, wo Action ist.
- Von der Konzeption über die Planung und Umsetzung bis zur Nachbesprechung von Veranstaltungen lernst Du alle Bestandteile der Arbeit einer Full-Service Live-Kommunikationsagentur kennen und erlangst dabei Know-How und Handlungssicherheit in einem abwechslungsreichen Arbeitsumfeld.

Klingt alles nach Dir? Mehr oder weniger? Alles klar!
Melde Dich mit Deiner Bewerbung gerne direkt per

E-Mail bei:

Daniela Wilken

T + 49 40 890 848 – 0

E bewerbung@wilkenwerk.de

WILKENWERK GmbH

Große Bergstraße 264-266

22769 Hamburg

Und wenn Du noch Fragen hast: Nicht zögern – anrufen! Wir freuen uns auf Dich!